



GOVERNO DO ESTADO DO PIAUÍ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DO PIAUÍ - SEAD-PI
ASSESSORIA 7 - SEAD-PI/DIP

OFÍCIO CIRCULAR N.º 3/2023/SEAD-PI/SLC/DIP/ASSESSORIA7 Teresina/PI, 17 de abril de 2023.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 00002.003128/2023-18.

Assunto: ESTUDO DE DEMANDA PARA SUBSIDIAR O REGISTRO DE PREÇOS PARA FINS DE FUTURAS MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS DE ELEVADORES COM FORNECIMENTO E REPOSIÇÃO DE PEÇAS, COMPONENTES E INSUMOS.

Senhores,

Com os devidos cumprimentos, informa-se que a Secretaria de Estado da Administração do Piauí (SEAD) realizará procedimento licitatório para **Registro de Preços** com vistas a subsidiar a contratação de empresa(s) especializada(s) para **prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de elevadores com fornecimento e reposição de peças, componentes e insumos**, visando atender às necessidades da Secretaria de Estado da Administração do Piauí - SEAD/PI e demais Órgãos que compõem a Administração Pública do Estado do Piauí.

Assim, o **Documento de Formalização de Demanda nº 14/2023/SEAD de MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE ELEVADORES COM FORNECIMENTO E REPOSIÇÃO DE PEÇAS, COMPONENTES E INSUMOS**, tem como alinhamento estratégico composto por **2 (dois) itens** de acordo com as normas elaboradas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, possibilitando a inclusão de características próprias a serem preenchidas por cada órgão requisitante, conforme as orientações constantes no **ANEXO ÚNICO** deste ofício.

Cumprе esclarecer que o referido documento **deve ser avaliado, preenchido e enviado pelo setor competente de cada órgão e entidade** com base nas necessidades de contratações dos últimos 12 (doze) meses, **com a devida justificativa administrativa do quantitativo indicado, bem como a sua necessidade.**

Por fim, solicita-se que este estudo de demanda seja respondido pelos órgãos e entidades da administração pública estadual **ATÉ O DIA 25/04/2023** com a **urgência** que o caso requer. Ressalta-se, ainda, que **demandas enviadas após o referido prazo para a SEAD não serão computadas no presente procedimento de Registro de Preços.**

Certo de nobre colaboração, desde já agradecemos.

ANEXO ÚNICO:

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) Nº 14/2023/SEAD

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO

Unidade:	Diretoria de Planejamento de Licitações/ Superintendência de Licitações e Contratos.
Nome do Projeto:	Registro de Preços com vistas a subsidiar a contratação de empresa(s) especializada(s) para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de elevadores com fornecimento e reposição total e integral de peças, componentes e insumos , visando atender às necessidades da Secretaria de Estado da Administração - SEAD/PI e demais Órgãos que compõem a Administração Pública do Estado do Piauí.
Responsável pela Demanda:	Diretoria de Planejamento de Licitações da Secretaria de Estado da Administração do Piauí.
E-mail:	diretoriaplanejamentosead@gmail.com

INDICAÇÃO DO REQUISITANTE

Requisitante:	
E-mail:	
Telefone:	

ORIENTAÇÕES PARA O DEVIDO PREENCHIMENTO DA DEMANDA NO FORMULÁRIO

1 - ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Para o preenchimento da tabela abaixo, orienta-se:

- 1) Nos campos 1 e 2 - Deverá ser informado o nome do Órgão requisitante, bem como a(s) unidade(s) administrativa(s) com o(s) respectivo(s) endereço(s), nos quais deverão ser realizados os serviços de manutenção preventiva e corretiva de elevadores com fornecimento e reposição total e integral de peças, componentes e insumos;
- 2) Nos campos 3, 4 e 5 - Deverá ser informado a marca e o modelo do(s) elevador(es) existente(s) na(s) unidade(s) administrativa(s), com o respectivo número de paradas e a capacidade (quantidade de passageiros/kg) suportada por cada equipamento;
- 3) Nos campos 6 e 7 - Deverá ser informada a velocidade de operação e o percurso realizado pelo(s) elevador(es) existente(s) na(s) unidade(s) administrativa(s);
- 4) No campo 8 e 9 - Deverá ser informado o número de porta de cabina de cada elevador e respectivo quantitativo de elevador(es) existente(s) na(s) unidade(s) administrativa(s);
- 5) No campo 10 - Deverá ser informada a descrição da finalidade/justificativa com a razões detalhadas para a prestação do serviço solicitado.

ITEM	Descrição/ Especificação - Código SIASG - CATSER - 3557	(1) Órgão	(2) Unidade Administrativa/ Endereço	(3) Marca/ Modelo	(4) Número de Paradas	(5) Capacidade (Quantidade de Passageiros/kg)	(6) Velocidade de Operação	(7) Percurso	(8) Porta de Cabina	(9) Quantitativo de Elevador(es)	(10) Descrição da Finalidade/ Justificativa
01	Manutenção preventiva e corretiva de elevadores com fornecimento e reposição total e integral de peças, componentes e insumos de ELEVADORES ELÉTRICOS										
02	Manutenção preventiva e corretiva de elevadores com fornecimento e										



Documento assinado eletronicamente por **JESSICA KELLY DE SOUSA CARVALHO - Matr.371411-0, Diretora**, em 17/04/2023, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Cap. III, Art. 14 do [Decreto Estadual nº 18.142, de 28 de fevereiro de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **JACYLENNE COELHO BEZERRA - Matr.0371164-1, Superintendente**, em 17/04/2023, às 19:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Cap. III, Art. 14 do [Decreto Estadual nº 18.142, de 28 de fevereiro de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.pi.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7284607** e o código CRC **581B41D3**.

Av. Pedro Freitas, 1900 Centro Administrativo, BL1 - Bairro São Pedro, Teresina/PI, CEP 64018-900
Telefone: - <http://www.seadprev.pi.gov.br/>



Referência: Caso responda, indicar expressamente o Processo nº **00002.003128/2023-18**

SEI nº 7284607